



Municipio de Nuevo Laredo, Tamaulipas
Notas de Gestion Administrativa
Al 31 de Diciembre del 2017

1- Introducción

El municipio de Nuevo Laredo, Tamaulipas, realiza las atribuciones y obligaciones que señala el Artículo 49º del Código Municipal del Estado.

En materia de gobierno y régimen interior:

Nombrar y remover, a propuesta del Presidente Municipal, al Secretario del Ayuntamiento, a los titulares, sin importar la denominación que se le asigne al cargo, de las dependencias municipales encargadas de las funciones relativas a: Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Desarrollo Urbano y Ecología, Obras Públicas, Seguridad Pública, Servicios Públicos y Protección Civil, así como de aquéllos titulares de oficina que expresamente determine este Código. Tratándose de los nombramientos o designaciones de los titulares de las áreas de seguridad pública, previamente deberán cumplir con las disposiciones de la Ley de Coordinación del Sistema de Seguridad Pública del Estado de Tamaulipas y demás disposiciones legales que correspondan;

En materia de obra pública y desarrollo urbano y servicios públicos:

- Contratar o concesionar obras y servicios públicos municipales en los términos de este Código y sus reglamentos.

En materia de Hacienda Pública Municipal:

- Formular y remitir al Congreso, para su estudio y aprobación el proyecto de Ley de Ingresos del Municipio en los primeros diez días del mes de noviembre de cada año.

- Aprobar anualmente el presupuesto de egresos del Municipio con base en sus ingresos disponibles y de conformidad con los planes y programas de desarrollo económico y social, y los convenios y acuerdos de coordinación que celebren en los términos de este Código.

2- Panorama Económico y Financiero

La Administración Pública de Nuevo Laredo cuenta con la Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos, el cual es

3. Autorización e Historia:

Fecha de creación del ente.

La fundación formal de lo que hoy conocemos como Nuevo Laredo ocurrió el 15 de mayo de 1755 en la margen

Para efectos fiscales, el inicio de operaciones del ente es a partir del:

01 de Enero de 1993

4. Organización y Objeto Social:

a) Objeto social.

Satisfacer las necesidades de la comunidad municipal para garantizar una convivencia en armonía, paz social y bien

b) Principal actividad.

Administración pública municipal en general.

c) Ejercicio fiscal.

2017

d) Régimen jurídico.

Administración pública municipal

e) Consideraciones fiscales del ente:

Presentar declaración y pago provisional mensual de retenciones ISR por sueldos y salarios.

Presentar declaración anual de ISR (pagos y retenciones de servicios profesionales de personas morales)

Presentar declaración anual de ISR donde se informe de retenciones efectuadas por pagos de renta de bienes

Presentar declaración anual sobre retenciones de los trabajadores que recibieron sueldos y salarios y trabajadores

Presentar declaración y pago provisional mensual de ISR por las retenciones realizadas a los trabajadores asimilados

Presentar la declaración y pago provisional de ISR por las retenciones realizadas por servicios profesionales

Presentar la declaración y pago provisional mensual de las retenciones de ISR realizadas por el pago de rentas de

Presentar la declaración informativa anual de subsidio para el empleo.

f) Estructura organizacional básica.



g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fiduciario.

No aplica para el Municipio.

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros:

a y b) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales

c) Postulados básicos.

Se tiene implementado el sistema CONTPAQ, el cual está diseñado de manera que cumpla con los postulados

d) Normatividad supletoria.

Las permitidas por la Normatividad del CONAC

e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de -Revelar las nuevas políticas de reconocimiento:

Las políticas empleadas están debidamente contempladas y consideradas en la aplicación del sistema CONTPAQ.

- Plan de implementación:

Se apego en su totalidad al Plan Nacional de Cuentas y al Clasificador por Rubro de Ingresos.

- Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la Las políticas empleadas están contempladas en la aplicación del sistema CONTPAQ

- Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para
No aplica

6. Políticas de Contabilidad Significativas:

a) Actualización:

No aplica

b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera

No aplica.

c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas:

No aplica.

d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido:

No existen productos en inventarios, se cuenta con un inventario únicamente del activo fijo propiedad del

e) Beneficios a empleados:

No aplica.

f) Provisiones:

No aplica.

g) Reservas:

No aplica.

h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la

No aplica.

i) Reclasificaciones:

No aplica.

j) Depuración y cancelación de saldos:

No existen reclasificaciones.

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario:

a) Activos en moneda extranjera:

No se tienen activos No aplica para el Municipio.

b) Pasivos en moneda extranjera:

No aplica.

c) Posición en moneda extranjera:

No aplica.

d) Tipo de cambio:

No aplica.

e) Equivalente en moneda nacional:

No aplica.

11. Estado Anático de la Deuda y otros Pasivos

 MUNICIPIO DE NUEVO LAREDO, TAMAULIPAS Estado Analítico de la Deuda y otros Pasivos Al 31 de Diciembre de 2017				
Denominación de las deudas	Moneda de Contratación	Institución o país acreedor	Saldo inicial del periodo	Saldo final del periodo
Deuda Pública				
Corto Plazo:				
<u>Directa</u>				
Instituciones de Crédito				
<u>Indirecta</u>				
Instituciones de Crédito				
Subtotal Corto Plazo				
Largo Plazo				
<u>Directa</u>				
Instituciones de Crédito	Pesos	Corporacion Financiera de America del Norte	142,257,238.65	141,136,950.50
Instituciones de Crédito	Pesos	Corporacion Financiera de America del Norte	304,430,400.00	302,208,000.00
Instituciones de Crédito	Pesos	Corporacion Financiera de America del Norte	111,389,225.33	111,081,882.87
Instituciones de Crédito	Pesos	Corporacion Financiera de America del Norte	228,462,500.00	226,842,000.00
Instituciones de Crédito	Udis	Banco Nacional de Obras y Servicios Publicos, SCN	46,902,503.30	49,655,971.49
Instituciones de Crédito	Pesos	Banco Nacional de Obras y Servicios Publicos, SCN	25,826,123.62	25,514,965.50
<u>Indirecta</u>				
Instituciones de Crédito				
Subtotal Largo Plazo				
Otros Pasivos			183,858,831.85	199,679,459.41
Total Deuda Pública y Otros Pasivos			1,043,106,822.75	1,056,119,229.57

12. Calificaciones otorgadas:

Calificación crediticia:

Standard & Poors: "mxA-" positiva

Fitch Ratings: "A+(mex)" positiva

13. Proceso de Mejora:

Se informará de:

a) Principales Políticas de control interno:

Se tienen Manuales de Procedimientos.

b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance:

No aplica.

14. Información por Segmentos:

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes
No aplica.

15. Eventos Posteriores al Cierre:

El ente público informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior
No aplica.

16. Partes Relacionadas:

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre
No aplica.